



CHEP is the global leader in managed, returnable and reusable packaging solutions, serving many of the world's largest companies in sectors such as consumer goods, fresh produce, beverage and automotive. CHEP's service is environmentally sustainable and increases efficiency for customers while reducing operating risk and product damage. **CHEP's 7,500-plus employees and 300 million pallets** and containers offer unbeatable coverage and exceptional value, supporting more than **500,000 customer touch-points** in **50 countries**. Our customer portfolio includes global companies and brands such as Procter & Gamble, Sysco, Kellogg's, Mondelez, Nestlé, Ford and GM. CHEP is part of Brambles Limited. For more information, visit www.chep.com.

HR Support Poloviční úvazek, Praha

Pracujete rádi s lidmi a domluvíte se anglicky? Chcete pracovat v příjemném mladém kolektivu? Přivítáme do svého týmu kolegu/kolegyni na pozici HR Support na výpomoc v oddělení lidských zdrojů po dobu 6 měsíců.

Co budete u nás dělat?

- Budete pravou rukou HR Business Partnerovi v záležitostech spojených s nástupy nových zaměstnanců
- Přípravovat HR dokumentaci, reporty, BOZP
- Pečovat o agendu - ukládání a archivace dokumentů dle legislativních požadavků a interních pravidel společnosti
- Vést emailovou korespondenci, vyřizovat telefonické dotazy se zaměstnanci apod,
- Spoluutvářet pohodovou atmosféru v kanceláři 😊

Co od nás můžete očekávat

- Flexibilní pracovní dobu podle Vašich časových možností – poloviční úvazek, spolupráce na DPČ (časová náročnost 20 hod/týden)
- Spoustu praktických zkušeností z jednotlivých oblastí interního HR
- Získáte znalosti pro kariérní růst v oblasti HR

Jakého člověka hledáme:

- SŠ vzdělání s maturitou, studujícího VŠ či maminku na mateřské
- Komunikativního s dobrou organizací práce



- Člověka pečlivého, zodpovědného
- Někoho, kdo nemá problém komunikovat v angličtině (slovem i písmem) na pokročilé úrovni – nebát se komunikace s vedením v angličtině
- Uživatelská znalost PC

Pokud chcete pracovat v oddělení HR, využívat angličtinu a hledáte flexibilní nastavení pracovní doby, dejte nám o sobě vědět! Pošlete nám životopis na: renata.anisimova@chep.com

Kontakt:

CHEP CZ s.r.o.
Renata Anisimova
Karla Engliše 3129/4
150 00 Praha
www.chep.com